

«УТВЕРЖДАЮ»
Начальник
МБУ «Управление культуры»
МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я)
Кычкин А.А.
_____ 2019г.



Положение информационно-аналитического отдела МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Уставом муниципального бюджетного учреждения «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).
- 1.2. Информационно-аналитический отдел является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я).
- 1.3. МБУ «Управление культуры и туризма» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я) постановлением Администрации МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я) от 14.11.2018г. № 74-П переименовано в МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я).
- 1.4. Приказом МБУ «Управление культуры» от 09.01.2019г. № 1-ОД изменена структура МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я).
- 1.5. Информационно-аналитический отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями аппарата Министерства культуры и духовного развития РС (Я), а также с учреждениями и организациями в установленной сфере деятельности.
- 1.6. Информационно-аналитический отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Саха (Якутия), постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Министерства культуры и духовного развития РС (Я), иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.
- 1.7. Информационно-аналитический отдел подчиняется непосредственно начальнику МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я).
- 1.8. Информационно-аналитический отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом

начальника МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я) в установленном порядке.

2. СТРУКТУРА

2.1. В состав информационно-аналитического отдела входят:

- начальник отдела;
- главный специалист по работе с культурно-досуговыми учреждениями МО поселений;
- главный специалист народного творчества;
- главный специалист (делопроизводство, кадровая политика);
- главный специалист по работе с подведомственными учреждениями;
- главный специалист – экономист.

2.2. Обязанности каждого специалиста отдела закрепляются должностными инструкциями, утвержденными начальником МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я).

2.3. Распределение обязанностей между специалистами отдела, установление сроков выполнения работ осуществляется в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3. ЗАДАЧИ

3.1. Анализ статистических данных сети учреждений культурно-досугового типа, детских школ искусств и улусного краеведческого музея имени П.Д. Степанова.

3.2. Информационное и методическое обеспечение деятельности культурно-досуговых учреждений, детских школ искусств и улусного краеведческого музея имени П.Д. Степанова.

3.3. Повышение профессионального мастерства специалистов культурно-досугового типа, детских школ искусств и улусного краеведческого музея имени П.Д. Степанова.

3.4. Проведение аналитических, социологических исследований по предмету деятельности.

3.5. Создание финансово-экономических, организационных и методологических условий деятельности учреждений культуры.

3.6. Участие в информационном взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, хозяйствующими субъектами и гражданами по вопросам, находящимся в сфере культуры.

4. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

4.1. В соответствии с возложенными задачами Информационно-аналитический отдел осуществляет следующие функции:

- проводит анализ и мониторинг статистических данных, формирование сводных квартальных, годовых отчетов о деятельности сферы культуры Кобяйского улуса;
- проведение мониторинга качества образовательной деятельности детских школ искусств, мониторинга деятельности культурно-досуговых учреждений с использованием разнообразных эффективных форм и методов контрольно-аналитической направленности;
- организация системной методической, практической помощи в работе сельских Домов культуры и досуга, народных коллективов, учреждений дополнительного образования;
- разработка целевых программ, концепций по развитию культуры;
- формирование и предоставление в пользование банков данных, фонотек, фотоматериалов и др. материалов;
- проведение мероприятий, направленных на развитие технологий выставочной и экспозиционной деятельности в целях поиска, популяризации молодых талантов, мастеров-умельцев самодеятельного изобразительно-прикладного творчества, носителей ценностей традиционной культуры и фольклора;
- обобщение и распространение положительного опыта работы по народному творчеству, организация выставок художественного и декоративно-прикладного творчества стационарного и выездного характера на уровне села и улуса;
- участвует в подготовке предложений по разработке проектов программ и планов мероприятий;
- организует оперативное представление поступающей информации;
- разрабатывает прогнозные показатели;
- разрабатывает методические материалы и рекомендации по предметам ведения отдела, осуществлять организационно-методическое руководство;
- участвует в разработке муниципальных районных программ;
- осуществляет организацию информационно-аналитического обеспечения деятельности;
- взаимодействует в установленном порядке по вопросам своей компетенции с органами государственной власти, учреждениями, организациями, а также должностными лицами и гражданами;
- участвует в организации мероприятий, проводимых МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я), в том числе семинаров, выставок, мастер-классов и других, осуществляет их информационное обеспечение.

4.2. Иные виды деятельности, направленные на достижение цели и задач, предусмотренных настоящим Положением.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Информационно-аналитический отдел МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я), имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у предприятий, учреждений и организаций в установленной сфере деятельности справки и другие документы, необходимые для выполнения своих обязанностей;
- требовать от руководителей учреждений представления материалов (планов, отчетов, справок и т.п.), необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию Учреждения.
- привлекать с согласия руководителей структурных подразделений, работников этих подразделений для подготовки документов, а также для осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него функциями;
- участвовать в подготовке проектов решений и вносить предложения о совершенствовании эффективности применения новых технологий в области информатизации;
- разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

5.2. Начальник информационно-аналитического отдела МБУ «Управление культуры» МО «Кобяйский улус (район)» РС (Я), вправе принимать участие в совещаниях, проводимых руководством, при обсуждении на них вопросов, относящихся к функциям отдела.

5.3. Начальник отдела несет персональную ответственность за:

- соответствие визируемых им документов, представляемых на подпись руководству;
- правильность и объективность принимаемых решений;
- правильное и своевременное выполнение отделом приказов, распоряжений, указаний руководства по вопросам, входящим в функцию отдела;
- выполнение возложенных на отдел задач и функций, предусмотренных настоящим положением;
- соблюдение работниками отдела трудовой дисциплины, охраны труда.