



«УТВЕРЖДЕН»

решением Администрации

муниципального района «Кобяйский улус (район)» РС(Я)

И.И. Левин

2021г, № 184-П

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения «Управление культуры»

муниципального района «Кобяйский улус (район)»

Республики Саха (Якутия)

(в новой редакции)

п.Сангар, 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры» муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия), в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании постановления Администрации муниципального образования «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) от 14.11.2018г. №74-П «Устав муниципального бюджетного учреждения «Управление культуры» муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия)».

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальный район «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) (далее по тексту – Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя осуществляется Администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

Адрес Учредителя: 678300, Республика Саха (Якутия), Кобяйский улус (район), п. Сангар, ул. Ленина д 55.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры» муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) (далее по тексту – Учреждение).

Официальное сокращенное наименование Учреждения – МБУ «УК» МР «Кобяйский улус (район)» РС(Я).

1.4. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, предназначенные для учета операций со средствами бюджетных учреждений, печать со своим наименованием, штампы, бланки, фирменную символику.

1.5. Организационно – правовая форма Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение, некоммерческая организация.

1.6. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 678300, Республика Саха (Якутия), у. Кобяйский, пгт. Сангар, ул. Ленина, д. 49.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации.

2.2. Учреждение вправе самостоятельно использовать имущество, закрепленное за ним Учредителем на праве оперативного управления для обеспечения финансирования основных направлений уставной деятельности, а также принадлежащие ему: денежные средства, имущество и иные объекты, нематериальные ценности в виде продуктов интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, доходы от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, приобретаемое на эти

доходы имущество, а также имущество, приобретаемое в результате добровольного пожертвования физических и юридических лиц;

2.3. Учреждение вправе запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей;

2.4. Учреждение от своего имени вправе приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах;

2.5. На отдельном балансе отражать состав и стоимость имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления и собственного имущества;

2.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного собственником этого имущества или приобретенного за счет выделенных таким собственником средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам бюджетного учреждения;

2.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом;

2.8. Учреждение обязано:

2.8.1. обеспечивать выполнение муниципального задания;

2.8.2. нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства;

2.8.3. осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей, искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

2.8.4. планировать деятельность Учреждения, в том числе, и в части доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

2.8.5. согласовать с Учредителем осуществление крупных сделок и сделок с заинтересованностью;

2.8.6. исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством Республики Саха (Якутия), а также нормативными правовыми актами муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

2.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с целями уставной деятельности и самостоятельно распоряжаться доходами.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), нормативно-правовыми актами муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом;

3.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ (оказание услуг) в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере культуры, единства культурного пространства Республики Саха (Якутия) на подведомственной территории в соответствии с действующим законодательством;

3.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- * создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

- * содействие в реализации гражданами прав и свобод в сфере культуры и искусства;

- * определение целей и приоритетов в развитии музейного и библиотечного дела, народного искусства, дополнительного образования в сфере культуры на территории муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия);

- * совершенствование подготовки и использования кадров, повышение профессионального уровня работников муниципальных учреждений культуры;

- * сохранение и использование объектов культурного наследия Республики Саха (Якутия) на подведомственной территории;

- * представление интересов района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) в сфере культуры на республиканском, федеральном и международном уровнях;

- * координация совместной деятельности органов местного самоуправления и республиканских учреждений культуры;

- * формирование и развитие информационно-аналитической базы развития деятельности муниципальных учреждений культуры;

- * приоритетное развитие широкого спектра платных услуг населению в деятельности каждого учреждения культуры как одного из основных источников дополнительного финансирования;

* совершенствование муниципальных принципов и методов правотворческой, исследовательской, аналитической, организационно-методической, информационной и экспертной деятельности для обеспечения поселений услугами по организации досуга;

* создание условий развития и сохранение ценностей местного традиционного, народного, художественного творчества в поселениях.

3.4. Задачами учреждения являются:

3.4.1. Реализация муниципальной и государственной политики в области культуры, искусства, дополнительного музыкального и художественного образования детей на территории Кобяйского улуса (района), разработка и реализация на ее основе районных и иных программ сохранения и развития культуры;

3.4.2. Сохранение и развитие сложившейся инфраструктуры отрасли с учетом экономических изменений в обществе;

3.4.3. Развитие сферы досуга, обеспечение разнообразия культурно-досуговой деятельности с учетом культурных интересов и потребностей различных социальных групп населения;

3.4.4. Поддержка профессионального искусства, самодеятельного народного творчества как основ духовного оздоровления общества;

3.4.5. Поддержка инноваций, обеспечивающих разнообразие форм и видов деятельности в сфере культуры;

3.4.6. Обеспечение осуществления мероприятий, связанных с социальной поддержкой работников сферы культуры, в соответствии с действующим законодательством;

3.4.7. Активизация форм сотрудничества и взаимодействия учреждений, находящихся в ведении и ведомственном подчинении управления в деле сохранения и развития культуры и искусства;

3.4.8. Содействие в реализации гражданами прав на деятельность в сфере культуры, свободу творчества, удовлетворение духовных потребностей и приобщение к культурным ценностям;

3.4.9. Организация предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях;

3.4.10. Обеспечение отдыха и занятости детей в каникулярное время;

3.4.11. Оказание помощи родителям в воспитании детей;

3.4.12. Охрана и укрепление физического здоровья несовершеннолетних обучающихся;

3.4.13. Развитие индивидуальных способностей, обучающихся в художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии.

3.5. Для достижения поставленных целей бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- * контролирует и координирует деятельность культурно-досуговых учреждений, детских школ искусств, музейного и библиотечного дела на территории муниципального района, оказывает им методическую и практическую помощь.

- * разрабатывает и представляет предложения по развитию культурно – досуговых учреждений, детских школ искусств, музейного и библиотечного дела на территории муниципального района;

- * содействует развитию народного творчества и художественной самодеятельности;

- * вносит предложения по строительству, реконструкции и ремонту зданий и сооружений культуры, осуществляет контроль за их выполнением;

- * разрабатывает предложения по совершенствованию хозяйственного механизма, систем финансирования, организация охраны труда в сфере культуры и искусства;

- * повышение квалификации кадров культурно-досуговых учреждений, детских школ искусств, музейного и библиотечного дела и общественных организаций жителей поселений, также субъектов местного традиционного народного художественного творчества;

- * представляет в установленном порядке работников культуры и искусства к наградам, премиям и почетным званиям, присвоения или подтверждения звания «народный» самодеятельным коллективам учреждений культуры поселений;

- * осуществляет сбор и обработка материалов государственной и муниципальной отчетности учреждений культуры поселений и их народных коллективов;

- * разрабатывает и осуществляет мероприятия по социальной поддержке работников сферы культуры и искусства;

- * планирование и реализация муниципальных нормативно-правовых, организационно-методических и экспертных мероприятий по программной и грантовой поддержке инновационно-творческих работ субъектов местного народного художественного творчества поселения, входящих в состав муниципального района;

- * планирование и реализация задач программного взаимодействия с органами местного самоуправления по вопросам нормативно-правовой, методической и экспертной организации культурно-досуговых учреждений, детских школ искусств, музейного и библиотечного дела.

3.6. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в настоящем Уставе.

3.7. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности в сфере, указанной в настоящем Уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.8. При осуществлении приносящей доход деятельности бюджетное учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) в области культуры, правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и настоящим Уставом.

4.2. Для достижения уставных целей Учреждение в установленном порядке вправе:

4.2.1. Взаимодействовать с органами государственной власти Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и органами местного самоуправления, юридическими лицами, гражданами и их объединениями, другими органами и организациями, привлекаемыми для решения задач, поставленных перед Учреждением;

4.2.2. Разрабатывать и вносить администрации муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) предложения по проектам нормативных правовых актов;

4.2.3. С согласия администрации муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия), передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия), или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

4.2.4. В случаях и в порядке, предусмотренных законодательством, вносить имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника;

4.2.5. Приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

4.2.6. Осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

4.2.7. Самостоятельно расходовать средства, полученные от приносящей доход деятельности, а также средства, полученные из других внебюджетных источников;

4.2.8. Устанавливать для работников Учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.2.9. Утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать руководителей обособленных подразделений, принимать решения о прекращении их деятельности. Учреждение не вправе принимать решения о создании ликвидации его филиалов, открытии или закрытии его представительств, такие решения принимает Администрация муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) на основании соответствующих предложений руководителя учреждения;

4.2.10. В установленном законодательством порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие;

4.2.11. Разрабатывать программы, комплексные проекты в интересах муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) и содействовать их выполнению, привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие учреждения, организации, предприятия и физические лица;

4.2.12. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

4.2.13. Устанавливать цены (тарифы) на платные виды деятельности учреждением самостоятельно по согласованию с Учредителем;

4.2.14. Устанавливать цены на билеты в соответствии с требованиями законодательства;

4.2.15. Организовать повышение квалификации сотрудников, проводить аттестацию работников культуры;

4.2.16. Совершать иные действия для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Учреждение не вправе:

4.3.1. Без согласия Учредителя распоряжаться закрепленным за ним особо ценным движимым имуществом или имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

4.3.2. Совершать:

- крупные сделки без предварительного в установленном законодательством порядке согласия;

- сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, без наличия в установленном законодательством порядке решения об одобрении;

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 250 тыс. рублей.

Сделки с заинтересованностью определяются в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.3.3. Размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.4. Учреждение обязано:

4.4.1. Обеспечивать выполнение муниципального задания;

4.4.2. В случае выявления заинтересованности, определяемой в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, оно обязано сообщить об этом Администрации муниципального района «Кобяйский улус (район)» РС (Я) в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества и в отношении сделок с другими активами;

4.4.3. Вести разъяснительную работу, в том числе через средства массовой информации, по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

4.4.4. Рассматривать обращения граждан принимать по ним решения в пределах своей компетенции;

4.4.5. Отчитываться перед Учредителем за состояние и использование муниципального имущества и денежных средств;

4.4.6. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4.7. Обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный их здоровью и трудоспособности в период исполнения ими трудовых обязанностей;

4.4.8. Нести ответственность за обеспечение целевого использования бюджетных средств и принимать меры по возмещению или возврату в бюджет использованных нецелевым

образом средств в полном объеме, в том числе за счет средств от приносящей доход деятельность и иных внебюджетных источников;

4.4.9. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение принятых им обязательств, а также ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

4.4.10. Обеспечивать в установленном законодательством порядке исполнение судебных решений;

4.4.11. Осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

Не позднее 20 апреля представлять учредителю копию годового отчета (баланса с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

4.4.12. Планировать деятельность Учреждения, в том числе в части получения доходов от приносящей доход деятельности;

4.4.13. Размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в администрации муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия);

4.4.14. Исполнять иные предусмотренные законодательством обязанности.

5. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

5.1. К компетенции Учредителя по управлению учреждением относится:

5.1.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения;

5.1.2. Утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

5.1.3. Назначает и освобождает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, заключает и расторгает трудовой договор с ним в установленном порядке;

5.1.4. Назначает ликвидационную комиссию, утверждает промежуточный ликвидационный и окончательный ликвидационный баланс Учреждения, а также передаточный акт или разделительный баланс Учреждения;

5.1.5. Формирует и утверждает в установленном порядке муниципальное задание для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности, и осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

5.1.6. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), в пределах установленного муниципального задания;

5.1.7. Осуществляет в установленном порядке финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

5.1.8. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в определенном им порядке, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.1.9. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

5.1.10. Согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу в аренду;

5.1.11. Согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством, денежных средств если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества), в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника, либо передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества (за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества или приобретенного бюджетным учреждением Республики Саха (Якутия) за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества);

5.1.12. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

5.1.13. Определяет в установленном им порядке предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.1.14. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия);

5.1.15. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5.1.16. Принимает решение о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств на основании соответствующих предложений руководителя Учреждения;

5.1.17. Устанавливает ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Учреждения в качестве основных видов деятельности и показателей муниципальных услуг;

5.1.18. Устанавливает порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных Учреждению на приобретение такого имущества (за исключением имущества сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки содержание имущества Учреждения;

5.1.19. Заключает с Учреждением соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого Учреждением;

5.1.20. Осуществляет контроль за выполнением Учреждением муниципальных заданий;

5.1.21. Осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Исполнительным органом Учреждения является его руководитель – начальник (далее – Начальник).

6.2. Текущее руководство Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом осуществляется начальником на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3. Срок полномочий Начальника соответствует сроку действия заключаемого с ним трудового договора.

6.4. Начальник осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), настоящего Устава, трудового договора.

6.5. Начальник подотчетен в своей деятельности Администрации муниципального района «Кобяйский улус (район)», по вопросам, входящим в их компетенцию.

6.6. Начальник Учреждения:

6.6.1. Руководит деятельностью Учреждения;

6.6.2. Распределяет обязанности между отделами, определяет их полномочия и координирует деятельность отделов Учреждения;

6.6.3. Без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет интересы и совершает сделки от имени Учреждения;

6.6.4. Утверждает штатное расписание учреждения и его структуру по согласованию с администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия), а также внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

6.6.5. Устанавливает должностные обязанности и оклады работникам Учреждения, определяет формы организации и систему оплаты труда, премирования;

6.6.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), распоряжается имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления;

6.6.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

6.7. Начальник несет персональную ответственность за:

6.7.1. Ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

6.7.2. Сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества;

6.7.3. Превышение предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности, установленных администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

6.8. Начальник Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

6.9. Начальник Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению:

* в результате совершения крупной сделки с нарушением требования, в соответствии с которым крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия соответствующего органа, осуществляемого функции и полномочия учредителя Учреждения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

* в результате совершения сделки с заинтересованностью.

6.10. В случаях, предусмотренных законодательством, начальник Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, представляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств являются:

7.2.1. Имущество, в том числе особо ценное движимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления за ним администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия), в установленном порядке;

7.2.2. Имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

7.2.3. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), субсидии на иные цели, а также бюджетные инвестиции;

7.2.4. Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;

7.2.5. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, находящимся в его оперативном управлении, если иное не установлено законодательством.

7.4. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

7.4.1. Эффективно использовать имущество;

7.4.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

7.4.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

7.4.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;

7.4.5. Начислять амортизационные отчисления в порядке, утвержденном Министерством финансов Российской Федерации;

7.4.6. Представлять в установленном порядке имущество к учету в реестре муниципального имущества муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

7.5. Имущество учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) в случаях, предусмотренных законодательством.

7.6. Крупная сделка может быть совершена в установленном законодательством порядке Учреждением только при наличии предварительного согласия администрации муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 250 тыс. рублей определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.7. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются в установленном законодательством порядке при наличии решения об одобрении сделки администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

7.8. Предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки и принятие решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, в отношении имущества, стоимость которого, определенная в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, превышает пять миллионов рублей, осуществляется администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

7.9. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или

имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из муниципального бюджета или бюджета муниципального внебюджетного фонда муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.10. Контроль за исполнением по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом» муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) в установленном законодательством порядке.

7.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из муниципального бюджета муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

При установлении Учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение работ), муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнение работ).

7.12. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

7.13. Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет Учреждения, открытый в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7.14. Предоставление Учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), заключаемого между Учреждением и администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

7.15. Изменение объема субсидии, предоставленной из муниципального бюджета муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в течение срока его

выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

7.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в установленном порядке.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Решение о реорганизации Учреждения принимается администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

8.2. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия) в установленном порядке.

8.3. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав (Положение) и Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. При прекращении деятельности Учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архивный отдел муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

8.5. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в установленном порядке. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЙ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

9.1. Изменения в Устав Учреждения утверждаются администрацией муниципального района «Кобяйский улус (район)» Республики Саха (Якутия).

9.2. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации.

9.3. Изменения, внесенные в Устав Учреждения, или Устав Учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.

Принято, пронумеровано 18 листов,
и сброшено печатью

Начальник МБУ «Управление культуры»
МР «Кобальдинский район» РС(Я)

Терехов А.Н.

